STÄDTISCHES MEERBUSCH-GYMNASIUM

Elternsprechtag

Termine vereinbaren

Sie benötigen kein Benutzerkonto. Für den Zugang verwenden Sie die E-Mail-Adresse, die bei der Schule als Elternkontakt hinterlegt ist. Zuerst lassen Sie sich einen persönlichen Zugangslink zusenden.

1 Zugangslink per E-Mail anfordern

Öffnen Sie die von der Schule bereitgestellte Seite zum Elternsprechtag. Geben Sie unter **Zugangslink anfordern** Ihre hinterlegte E-Mail-Adresse ein und wählen Sie **Link per E-Mail senden**.

2 E-Mail öffnen

Öffnen Sie die E-Mail und tippen Sie auf Ihren persönlichen Zugangslink. Sie gelangen damit direkt zur Terminbuchung; eine Anmeldung ist nicht nötig.

3 Kind auswählen

Wählen Sie unter **Kind** das Kind aus, für das Sie ein Gespräch möchten. Bei mehreren Kindern können Sie zwischen ihnen wechseln.

4 Lehrkräfte auswählen

Markieren Sie die gewünschten Lehrkräfte. Bis zu vier Lehrkräfte lassen sich gleichzeitig vergleichen.

5 Zeit auswählen

Wählen Sie einen freien Termin. Je nach Lehrkraft steht dort **Buchen** oder **Anfragen**. Eine Anfrage muss erst bestätigt werden.

6 Status prüfen

Unter **Ihre Termine** sehen Sie gebuchte Gespräche und offene Anfragen. **Angefragt** ist noch nicht bestätigt; **Gebucht** oder **Bestätigt** bezeichnet einen vereinbarten Termin.

7 Bei Bedarf ändern

Öffnen Sie den Link aus Ihrer E-Mail erneut. Offene Anfragen können Sie **zurückziehen**, gebuchte Termine **absagen**. Nach Ende des Buchungszeitraums sind keine neuen Buchungen mehr möglich.

Keine E-Mail erhalten? Prüfen Sie den Spamordner. Verwenden Sie genau die bei der Schule hinterlegte E-Mail-Adresse. Wenn weiterhin kein Link ankommt, wenden Sie sich bitte an die Schule. Geben Sie Ihren persönlichen Link nicht weiter.